

Jednací řád Zastupitelstva obce Těšetice

Zastupitelstvo obce Těšetice vydává podle § 96 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tento jednací řád:

§ 1

Úvodní ustanovení

Jednací řád Zastupitelstva obce Těšetice upravuje přípravu, svolání, průběh jednání, usnášení, kontrolu plnění usnesení, jakož i další otázky zasedání zastupitelstva.

§ 2

Pravomoci zastupitelstva obce

1. Zastupitelstvo obce rozhoduje o všech otázkách uvedených v § 84 a § 85 zákona ČR č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů (obecním zřízení) a o všech věcech patřících do samostatné působnosti obce (§ 35 odst. 1).
2. O dalších otázkách rozhoduje zastupitelstvo obce v rámci zákona a tohoto jednacího řádu.

§ 3

Svolání zasedání zastupitelstva obce

1. Přípravu zasedání zastupitelstva obce organizuje starosta podle programu stanoveného radou obce, přitom stanoví zejména:
 - a) dobu a místo jednání,
 - b) odpovědnost za zpracování a předložení odborných podkladů,
 - c) způsob projednání materiálů.
2. Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání zastupitelstva obce mají jeho členové, rada obce a výbory.
3. Podklady pro jednání zastupitelstva obce budou k nahlédnutí na Obecním úřadě Těšetice.
4. O místě jednání, době a navrženém programu připravovaného zasedání zastupitelstva obce informuje obecní úřad občany alespoň 7 dnů před jednáním. Informace vyvěsí na úřední desce obecního úřadu, vyhlásí a oznámí prostřednictvím televizního kabelového rozvodu. Členové zastupitelstva obce jsou svoláváni písemně nejpozději 7 dnů před jednáním zastupitelstva obce.

5. Zastupitelstvo se schází dle potřeby, nejméně však 1x za 3 měsíce. Starosta je povinen svolat zasedání zastupitelstva obce, požádá-li o to alespoň třetina členů zastupitelstva obce nebo hejtman kraje. Zasedání se koná nejpozději do 21 dnů, kdy žádost byla doručena obecnímu úřadu.

§ 4

Účast členů zastupitelstva obce na jednání

1. Členové zastupitelstva obce jsou povinni se zúčastnit zasedání zastupitelstva obce, jinak jsou povinni se omluvit starostovi s uvedením důvodu.
2. Účast na zasedání stvrzují členové podpisem do listiny přítomných.

§ 5

Program jednání

1. Program zasedání zastupitelstva obce navrhuje rada obce.
2. Stálým bodem programu jednání zastupitelstva obce je zpráva o činnosti obecní rady a usneseních přijatých radou obce.
3. O zařazení návrhů přednesených v průběhu zasedání zastupitelstva obce na program jeho jednání rozhodne zastupitelstvo obce hlasováním.
4. Právo předkládat návrhy na pořad jednání připravovaného zasedání zastupitelstva mají jeho členové a výbory.

§ 6

Průběh jednání zastupitelstva obce

1. Schůzi zastupitelstva obce řídí obvykle starosta nebo předsedající (dále předsedající).
2. Starosta řídí hlasování, jehož výsledek zjišťuje a vyhláší, ukončuje a přerušuje zasedání a dbá na to, aby mělo pracovní charakter a věcný průběh. Není-li při zahájení jednání přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva, ukončí starosta zasedání a svolá do 15 dnů nové jednání zastupitelstva.
3. V zahajovací části jednání starosta prohlásí, že zasedání zastupitelstva obce bylo řádně svoláno a vyhlášeno, konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny členů, dá schválit program, nechá zvolit návrhovou komisi a určí zapisovatele a dva členy zastupitelstva obce za ověřovatele zápisu z tohoto zasedání. Potom sdělí, zda byl ověřen zápis z předchozího jednání, kde byl vyložen k nahlédnutí a jaké námitky byly proti němu podány.

4. Zápis z předchozího jednání je při zasedání zastupitelstva obce vyložen k nahlédnutí.
5. Zápis, proti němuž nebyly námitky, se pokládá za schválený. Pokud byly uplatněny připomínky, rozhodne o nich zastupitelstvo obce po vyjádření ověřovatelů.
6. Úvodní slovo k hlavním zprávám uvede předkladatel.
7. Do diskuse se přihlašují účastníci zasedání písemně nebo zvednutím ruky. Účastníkem zasedání zastupitelstva obce se rozumí občané obce uvedení v § 16 a § 17 zák. č. 128/2000 Sb., o obcích.
8. Omezující opatření průběhu jednání zastupitelstva obce jsou:
 - nikdo nemůže mluvit v téže věci vícekrát než dvakrát,
 - doba diskusního vystoupení se omezuje maximálně na:
10 minut u předkladatele, u ostatních diskutujících na 5 minut, technické poznámky se zkracují na dobu 3 minut.
Změna omezujících opatření ke konkrétnímu bodu zasedání musí být schválena zastupitelstvem obce.
9. Bez ohledu na program zasedání musí být uděleno slovo tomu členovi zastupitelstva obce, který namítá nedodržení jednacího řádu nebo platných právních předpisů.

§ 7

Hlasování

1. K platnému usnesení zastupitelstva obce, rozhodnutí nebo volbě je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů zastupitelstva obce.
2. Byly-li uplatněny pozměňující návrhy, dá předsedající hlasovat nejprve o těchto změnách, a poté o ostatních částech návrhu.
3. Hlasování se provádí zpravidla veřejně, pokud je návrh tajného hlasování, rozhoduje o tom zastupitelstvo obce hlasováním. Veřejné hlasování se provádí zdvižením ruky pro návrh, proti návrhu nebo se lze hlasování zdržet.

§ 8

Příprava usnesení zastupitelstva obce

1. Návrh usnesení předkládaný zastupitelstvu obce ke schválení vychází ze zpráv projednávaných tímto orgánem a z diskuse členů zastupitelstva.

2. Usnesení musí obsahově odpovídat výsledkům jednání: závěry, opatření a způsob kontroly musí být v usnesení formulovány stručně, adresně, s termíny a odpovědností za splnění ukládaných úkolů.
3. Návrh usnesení posuzuje a zastupitelstvu obce předkládá návrhová komise.
4. Usnesením zastupitelstva mohou být ukládány úkoly v otázkách samostatné působnosti starostovi, radě obce, jiným členům zastupitelstva obce a členům finančních a kontrolních výborů.

§ 9

Péče o nerušený průběh jednání

1. Nikdo nesmí rušit průběh zasedání zastupitelstva obce, předsedající může vykázat ze zasedací síně rušitele jednání.
2. Nemluví-li řečník k věci nebo překročí-li stanovený časový limit, může mu předsedající odejmout slovo.

§ 10

Organizační a technické záležitosti zasedání zastupitelstva obce

1. O průběhu zasedání zastupitelstva obce se pořizuje zápis, za jehož vyhotovení odpovídá obecní úřad. Zápis podepisuje starosta nebo místostarosta a určení ověřovatelé.
2. Schválený zápis dosvědčuje průběh jednání a obsah usnesení. Jeho nedílnou součástí je vlastnoručně podepsaná listina přítomných, návrhy a dotazy podané při zasedání písemně.
3. V zápisu se uvádí:
 - den a místo zasedání,
 - hodina zahájení a ukončení,
 - počet přítomných členů zastupitelstva obce,
 - doba přerušení, pokud se tak stalo,
 - jména určených ověřovatelů zápisu, členů návrhové komise,
 - jména omluvených i neomluvených členů zastupitelstva,
 - schválený program zasedání zastupitelstva obce,
 - průběhy rozpravy s uvedením jmen řečníků,
 - podané návrhy a dotazy,
 - průběh a výsledek hlasování,
 - schválená znění usnesení,
 - další skutečnosti, které by se podle rozhodnutí členů zastupitelstva obce měly stát součástí zápisu.

4. Zápis se vyhotovuje do 10 dnů po skončení zasedání zastupitelstva obce, musí být uložen na obecním úřadě k nahlédnutí. Po uplynutí 5 let je předán okresnímu archivu k archivaci.
5. O námitkách člena zastupitelstva obce proti zápisu rozhodne nejbližší zasedání zastupitelstva obce.
6. Členové zastupitelstva obce mají právo vznášet dotazy, připomínky a podněty na starostu, na další orgány obce a vedoucí organizací a zařízení zřízených nebo založených obcí a požadovat od nich vysvětlení.
7. Na dotazy a připomínky odpovídá dotazovaný bezodkladně, připomínky, jejichž obsah vyžaduje prošetření nebo provedení jiného opatření, odpovídá písemně, nejdéle do 30 dnů.
8. Souhrnnou zprávu o vyřízení připomínek a dotazů předkládá starosta zastupitelstvu obce na jeho následujícím zasedání. Pokud tazatel vyjádří v této souvislosti nespokojenost s vyřízením jeho dotazu, zaujímá k tomu konečné stanovisko zastupitelstvo obce.

§ 11

Ukončení zasedání zastupitelstva obce

Předsedající prohlásí zasedání za ukončené, byl-li program zasedání vyčerpán, byla ukončena diskuse, a nikdo se již nehlásí o slovo. Rovněž prohlásí zasedání za skončené, jestliže není přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce nebo z jiných závažných důvodů, zejména nastaly-li skutečnosti znemožňující nerušené jednání, v těchto případech zasedání svolá znovu do 15 dnů.

§ 12

Závěrečná ustanovení

1. Tímto jednacím řádem se zrušuje Jednací řád Zastupitelstva obce Těšetice schválený dne 3.11.2006.
2. Tento jednací řád schválilo Zastupitelstvo obce Těšetice dne 9.11.2010.




JUDr. Eva Slavíčková
místostarosta


Hana Rozsypalová
starosta obce Těšetice


Michal Sirotek
místostarosta